

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогическим Советом  
«ав» 09 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### 1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический Совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.2. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с учреждением.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Конституции Российской Федерации, Закона российской Федерации «Об образовании», Типового положения об учреждениях дополнительного образования детей, Устава школы и настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического Совета носят рекомендательный характер.
- 1.5. На заседания Педагогического Совета при наличии согласия Педагогического Совета могут присутствовать:
  - работники, не являющиеся членами Педагогического Совета;
  - граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с учреждением;
  - родители (законные представители) обучающихся.

### 2. Функции (компетенции) Педагогического совета.

Основными функциями Педагогического Совета являются:

- 2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2.2. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 2.3. Утверждение образовательных программ, анализ содержания, условий, организации и результатов образовательного процесса, выполнения учебных планов и программ, обсуждение итогового контроля внутри учреждения;
- 2.4. Определение порядка текущей и промежуточной аттестации, а также итоговой аттестации обучающихся в части, не урегулированной законодательством и Учредителем;
- 2.5. Принятие решений по вопросам социальной поддержки обучающихся;
- 2.6. Рассмотрение вопросов по отчислению обучающихся;
- 2.7. Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности учреждения.

### 3. Задачи Педагогического совета.

Педагогический совет выполняет следующие задачи:

- 3.1. Обсуждает и согласовывает планы работы школы.
- 3.2. Принимает образовательные программы Учреждения, учебные планы, годовой перспективный план работы школы, рассматривает мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- 3.3. Заслушивает информацию и отчеты заведующих отделениями и педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

3.4. Принимает решения о промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении.

3.5. Согласовывает образовательный процесс в соответствии с Уставом школы, лицензией и законом «Об образовании»

#### 4. Права Педагогического Совета

4.1. Привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;

4.2. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения.

4.3. Утверждение образовательных программ, анализ содержания, условий, организации и результатов образовательного процесса, выполнение учебных планов, программ.

4.4. Рассмотрение вопросов об отчислении, исключении и переводе обучающихся в другое образовательное учреждение.

4.5. Организация коллективной и индивидуальной методической работы, инновационной и экспериментальной образовательной деятельности.

4.6. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4.7. Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией и законодательством об образовании.

4.8. Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Бюджетного учреждения.

#### 5. Ответственность Педагогического совета.

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав ребенка.

5.3. Принятие образовательных программ, не имеющих экспертного заключения.

5.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### 6. Организация деятельности Педагогического совета.

6.1. Педагогический Совет собирается не реже одного раза в учебную четверть.

6.2. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 50% членов. Решение Педагогического Совета принимается простым большинством присутствующих членов. Директор учреждения является председателем Педагогического Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов на заседании в Педагогическом Совете.

6.3. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

6.4. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. О решениях, принятых Педагогическим Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического Совета на последующих заседаниях.

#### 7. Документация Педагогического совета.

7.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов педсовета.

7.2. Нумерация протоколов ведется с января текущего года. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.