

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города
Рыбинска «Детская музыкальная школа №1 им.П.И.Чайковского»

Принят решением комиссии
по противодействию коррупции
пр.№1 от 13.01.2021

Приказ № 02-06/16

УТВЕРЖДАЮ

от 16.01.2020



**План
мероприятий по противодействию коррупции в
МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №1 им.П.И.Чайковского»
на 2020, 2021 годы.**

Мероприятия	Ответственные
1.Нормативное обеспечение противодействия коррупции	
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах	Директор
1.3. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор
2.Совершенствование работы с кадрами.	
2.1.Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами Школы.	Директор
2.2.Конкретизация полномочий должностных лиц: проработка должностных инструкций, анализ штатного расписания.	Директор
3.Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №1 им.П.И.Чайковского»	
3.1.Своевременное размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Ответственный за размещение информации на сайте
3.2.Размещение в доступных местах Школы адресов и телефонов организаций, куда должны обращаться граждане в случае выявления коррупционных действий, факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции .	Директор, зам. по УВР, преподаватели
3.3.Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений	Директор

проявлений коррупции .	
3.3.Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор
3.4.Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор
3.5.Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Комиссия по антикоррупционной деятельности
3.6. Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг».	Зам. директора по УР
3.7. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДМШ №1 им.П.И. Чайковского.	Зам. директора по УР
4.Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции	
4.1.Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи.	Директор, зам.директора по АХР
4.2.Организация и планирование системы внутреннего контроля финансово – хозяйственной деятельности учреждения.	Зам.директора по АХР
4.3.Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании школы	Директор, заместитель директора по УР
4.4. Контроль за обеспечением сохранности имущества, его целевого и эффективного использования.	Директор, зам.директора по АХР
4.5. Контроль за ведением официального сайта в Школе.	Зам.директора по УР Фёдорова М.В.
4.6. Осуществление контроля за соблюдением требований установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор