

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.РЫБИНСКА  
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ.П.И.ЧАЙКОВСКОГО»

Утверждено  
приказом директора  
МБУ ДО г.Рыбинска  
«ДМШ №1 им.П.И.Чайковского»  
от 31.01.2022 № 02-06/26

## ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении дистанционного обучения  
В МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №1 им.П.И.Чайковского»

### 1. Общие положения

Настоящее положение об осуществлении дистанционного обучения в МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №1 им.П.И.Чайковского» (далее – Положение) разработано для организации дистанционного обучения на основании решений Президента РФ, Главного санитарного врача, Правительства Ярославской области и других органов на период неблагоприятных санитарно-эпидемиологических и иных режимных условий.

Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 816 от 23.08.2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- особые распоряжения и другие нормативно-правовые акты Президента РФ, Главного санитарного врача, Правительства Ярославской области и других органов.

Положение разработано в целях обеспечения реализации дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для реализации настоящего Положения применяются **дистанционные образовательные технологии** (далее ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Под **дистанционным обучением** понимается реализация дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств в МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №1 им.П.И.Чайковского» (далее – образовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №1 им.П.И.Чайковского» вправе самостоятельно разрабатывать формы осуществления ДОТ в соответствии с федеральными государственными требованиями и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.



## 2. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, ведется согласно расписанию, учитывая сокращение времени проведения урока до 30 минут.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся.

Виды уроков (занятий), применяемые при организации дистанционного обучения:

- **Видеоурок** – урок в записи.

- **Урок-вебинар** (при наличии технической возможности) – урок в реальном времени для группы учащихся; ведущим вебинара является преподаватель, коммуникации с учащимися могут осуществляться на различном уровне, в зависимости от заложенного в «вебинарной комнате» функционала: от коммуникации через чат – до возможностей конференции.

- **Организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся** – учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и учащимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем учащемуся по установленным каналам связи.

- **Индивидуальное занятие** – урок с учащимся в реальном времени. Индивидуальный урок в условиях дистанционного обучения – это видео общение преподавателя и учащегося.

- **Консультации (собеседования)**. Проводятся в различных доступных форматах в установленный для учащихся промежуток времени и по установленному детской музыкальной школой расписанию.

- **Контроль и оценка**. Применяется как форма текущего (промежуточного) контроля.

Сведения об учебном процессе, образовательные материалы и задания по групповым дисциплинам размещаются на официальном сайте школы <https://muz1-ryb.ru>, в информационно-познавательной группе школы ВКонтакте <https://vk.com/muz1ryb>, а также по необходимости на иных доступных ресурсах.

Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов, которые обеспечивают в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы). Компонентами материалов могут быть: а) текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию; б) звуковые компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудио лекции); в) видео компоненты.

МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №1 им.П.И.Чайковского» самостоятельно определяет порядок проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, с возможностью дистанционной сдачи экзаменов по видеозаписям.

## 3. Функции администрации образовательной организации при организации дистанционного обучения

*Директор школы:*

- издает приказ о переходе на дистанционное обучение;

- осуществляет контроль ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №1 им.П.И.Чайковского» на период дистанционного обучения;



-осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение учебно-воспитательного процесса посредством дистанционного обучения;

Заместитель директора по учебной работе:

-осуществляет информирование преподавателей, об организации работы в период особых режимных условий;

-организует образовательную деятельность (создает и/или вводит в действие доступные дистанционные ресурсы, образовательные платформы, электронную документацию);

- обеспечивает (по необходимости) внесение соответствующих корректировок в рабочие программы учебных предметов, учебные планы, учебные графики, графики промежуточной и итоговой аттестации, и др.

- знакомит преподавателей с дистанционными ресурсами (электронная документация, доступные общешкольные электронные ресурсы);

- утверждает временное расписание занятий;

- контролирует процесс дистанционного обучения, посещаемость занятий обучающимися, выполнение образовательных программ обучающимися, обобщает результаты образовательной деятельности;

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист:

- обеспечивают перевод внеурочной деятельности обучающихся, методической работы преподавателей в информационно-телекоммуникационную сеть;

- методист формирует базу электронных учебно-методических материалов.

**4. Функции педагогических работников  
при организации дистанционного обучения**

**Преподаватели**

- доводят информацию об организации работы применением дистанционного обучения до родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе знакомят с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по учебным предметам, проведения консультаций;

- организуют урочную деятельность: составляют временное расписание занятий с учетом мнения родителей (законных представителей), ведут уроки с применением электронно-цифровых технологий;

- применяют разнообразные формы дистанционного обучения с целью прохождения образовательных программ в полном объеме

- организуют самостоятельную работу обучающегося, обеспечивают текущий контроль и оценку знаний обучающегося;

- ведут необходимую учебную документацию в электронном виде (журнал посещаемости и успеваемости, общешкольная ведомость и др.)

- своевременно (с установленной администрацией периодичностью) сдают отчеты о проведении урочной деятельности по установленной администрацией форме

- в рабочее время находятся на связи с администрацией школы: отвечают на телефонные звонки, электронные письма, сообщения в мессенджерах.

**Концертмейстеры (если нет других распоряжений администрации):**

- выполняют работу, определенную преподавателем-специалистом, с которым они сотрудничают (транспонируют произведения, выполняют аранжировки, аудиозапись аккомпанементов и др.)

- ведут необходимую учебную документацию в электронном виде (журнал посещаемости и успеваемости, общешкольная ведомость и др.)

- своевременно (с установленной администрацией периодичностью) сдают отчеты о проведении урочной деятельности по установленной администрацией форме

## **5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения**

В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

Связь обучающегося с преподавателями поддерживается посредством контактных телефонов, мессенджеров Whats-up, Viber и др., соц.сети ВКонтакте, электронной почты.

Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.