



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в области музыкального искусства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ и на основании Устава МБУ ДО г. Рыбинска «ДМШ №1 им. П.И. Чайковского».

1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся;

1.3. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе – со сменой специальности);
- с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства (в том числе – со сменой специальности).
- с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую дополнительную общеразвивающую (со сменой специальности);

1.4. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств бюджета ГОГР, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы.

1.5. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

2. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы.

2.2. Заместитель директора по учебной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями.
- Устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств бюджета ГОГР, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на образовательную программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе.
- Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.
- Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета школы.
- Вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу учащегося на желаемую образовательную программу с указанием:
 - вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану);
 - класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
 - необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.3. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося.

2.4. Директор утверждает решение о переводе учащегося приказом.

3. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ ПО ИНИЦИАТИВЕ ШКОЛЫ

3.1. Органы самоуправления Школы – Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости учащегося, могут рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую образовательную программу.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.